

KOLABORACIJA

Zlatko Švigir, direktor
ALTIN USLUGE d.o.o.

Sadržaj

- o Zašto govorimo o kolaboraciji
- o Razvoj organizacije
- o Zahtjevi modernog doba
- o Kolaboracija
- o Raspoloživa tehnologija i primjena
- o Zaključak

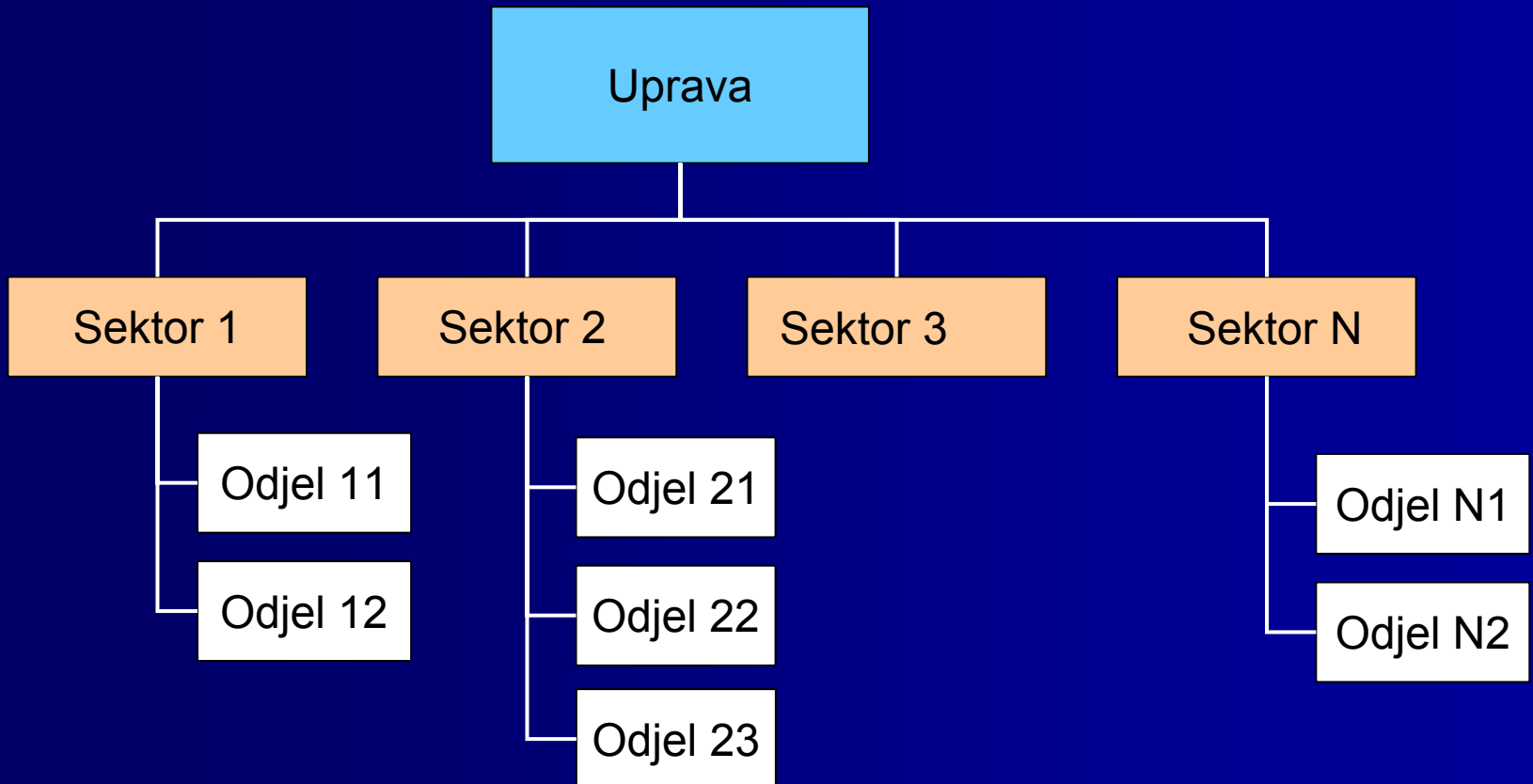
Zašto govorimo o kolaboraciji

- Iskustvo (udruživanjem u grupu lakše postićemo ciljeve nego pojedinačno)
- Evidentna potreba za sinergijom
- Poslovni aspekt (pojedinaac, grupa, organizacija, društvo/država/nacija)
- Socijalni aspekt

Razvoj organizacije

- Organizacija kao potreba za upravljanjem:
 - Skupinom ljudi
 - Vojskom
 - Gradnjom
 - Državom
- Tradicionalna organizacija:
 - Subordinacija (vertikalna komunikacija)
 - Koordinacija (horizontalna komunikacija)

Tradicionalna organizacija



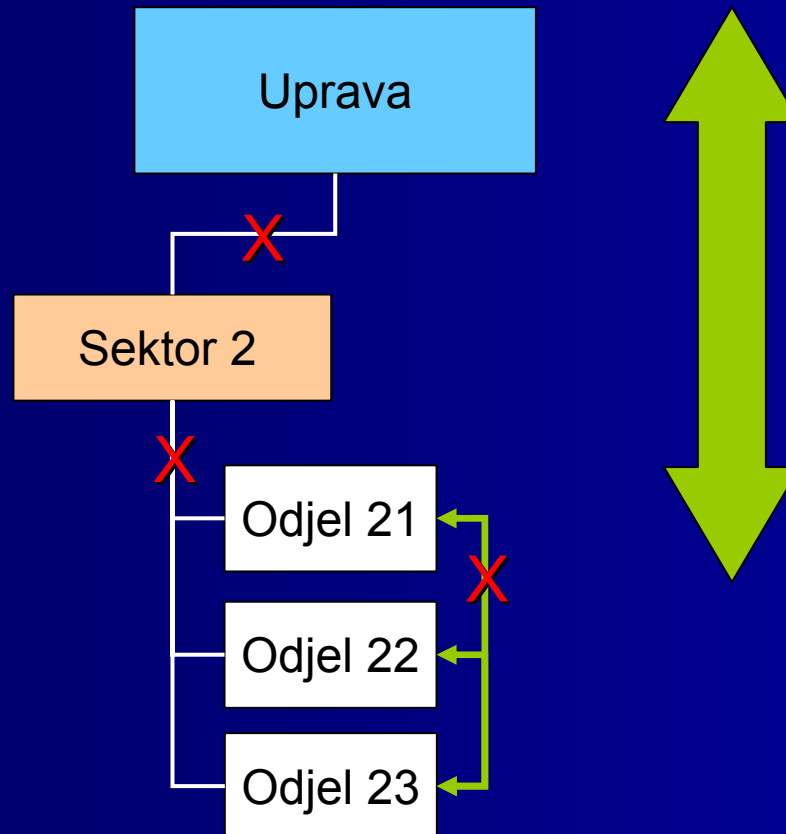
Problem tradicionalne organizacije

- **Top-down upravljanje**
- **Down-up prikupljanje informacija**
- **Subordinacija na više razina**
- **Vertikalna i horizontalna (funkcionalna) podjela**
- **Geografska distribucija organizacije, povijesne i kulturne okolnosti, zakonodavstvo**
- **Model egzistira u organizacijama svih veličina**

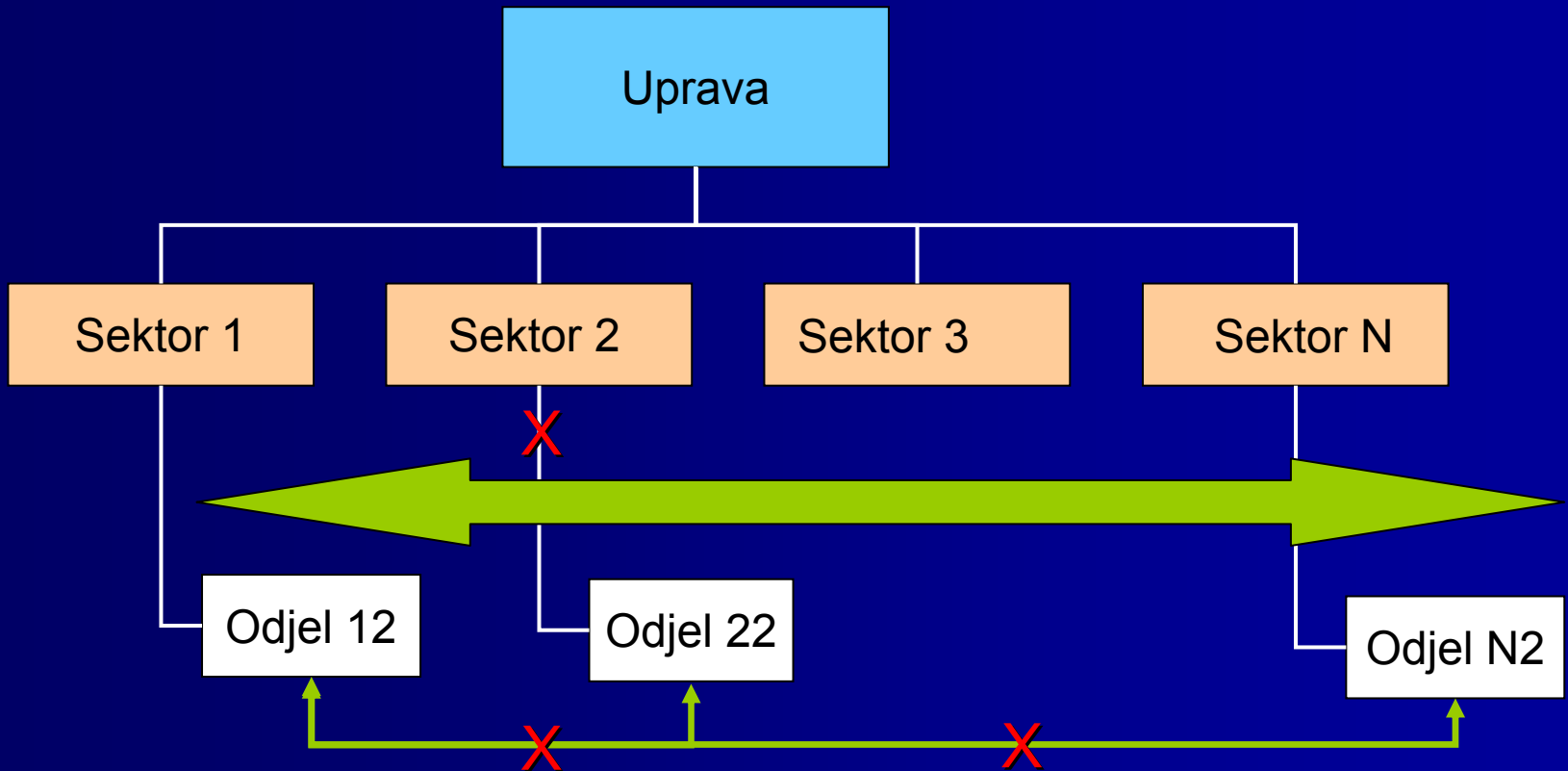
Problem tradicionalne organizacije (2)

- **Sporost protoka informacija**
- **Struktura često egzistira zbog sebe same**
- **Smanjena efikasnosti organizacije u cjelini**

Problem subordinacije



Problem koordinacije



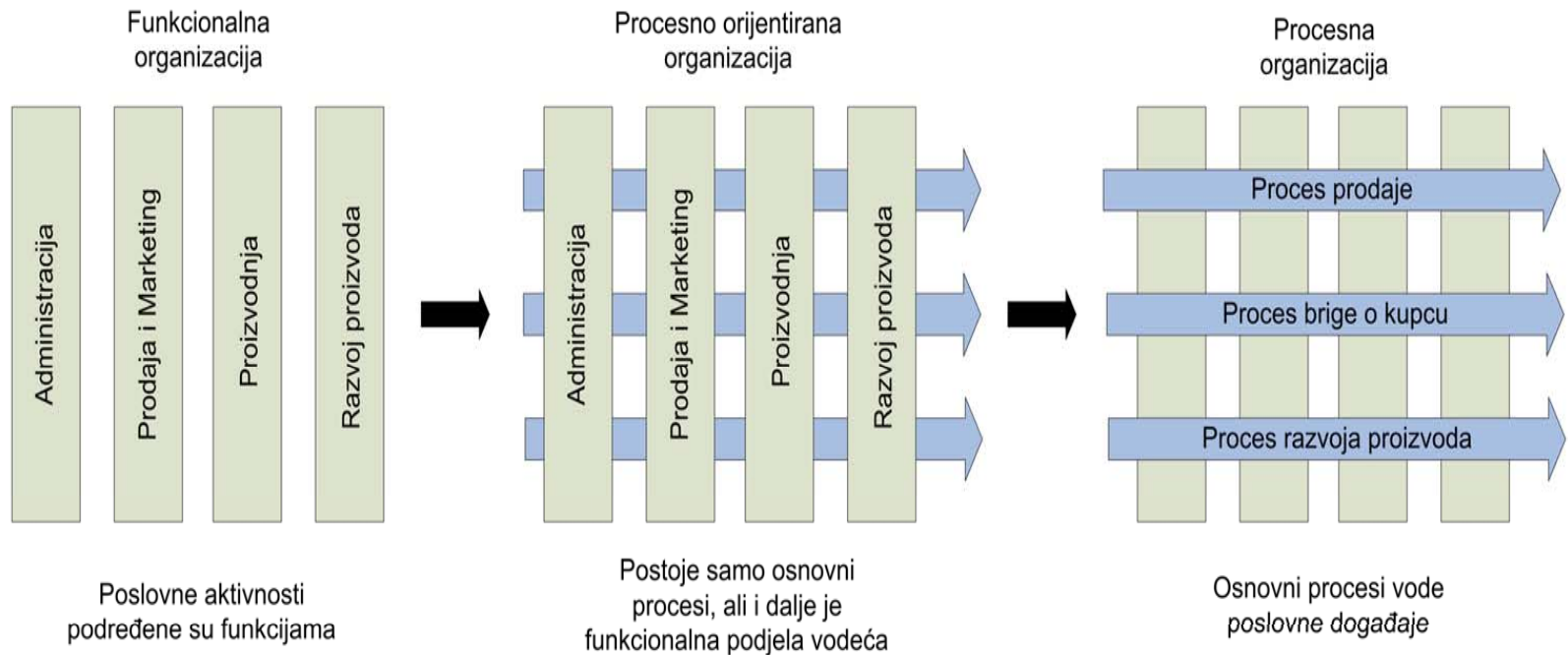
Oblici tradicionalne organizacije

- o **Pokušaj poboljšanja ili prilagodba specifičnim potrebama:**
 - o centralna, stožerna, linijska
 - o funkcionalna, matrična, projektna
 - o hibridna, kolegijalna, amorfna
- o **Rješavanje specifičnih zahtjeva ali osnovni problemi i dalje postoje**

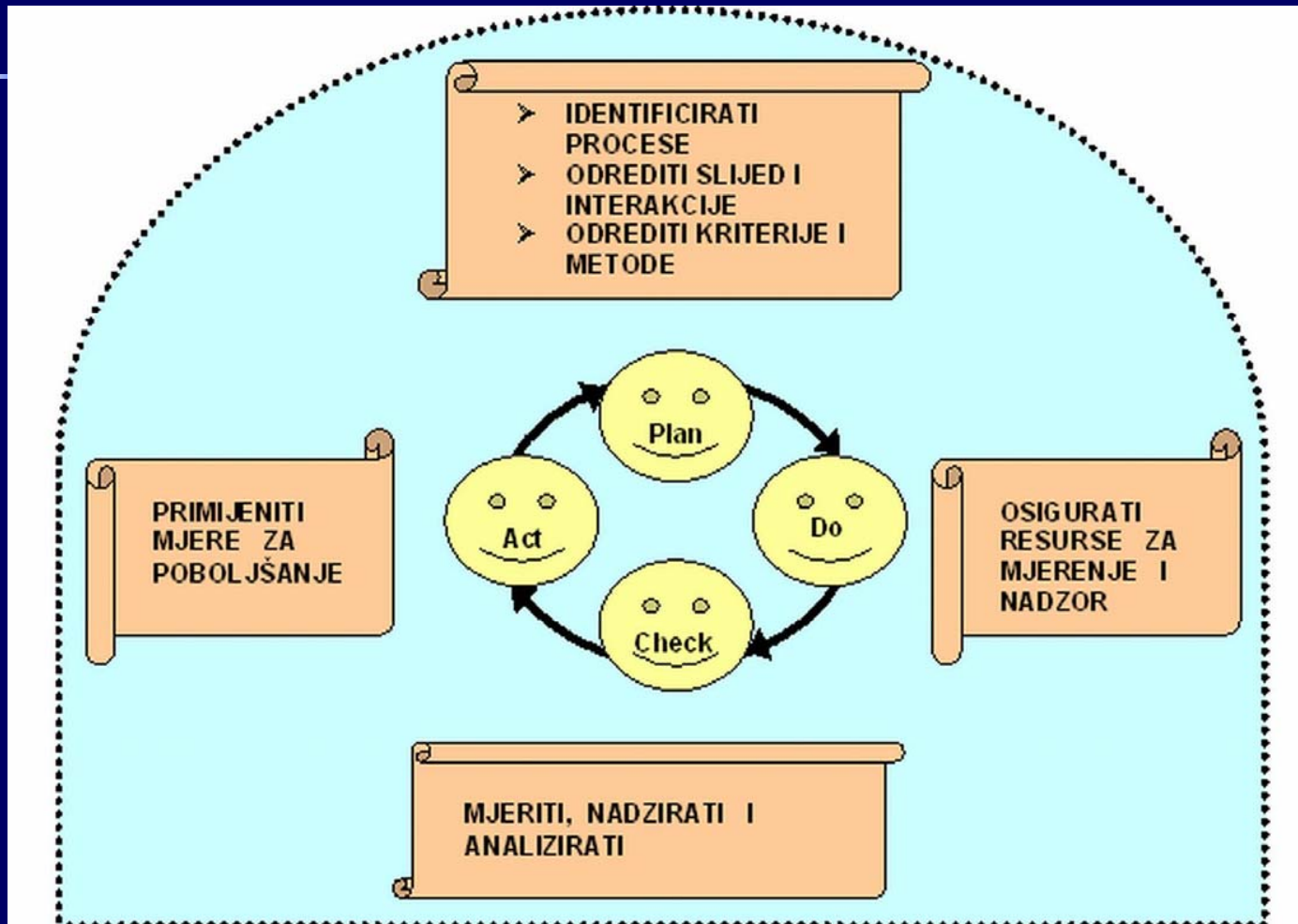
Transformacija u procesnu organizaciju

- **Proces je skup međuzavisnih radnji i resursa koji transformiraju ulazne elemente u izlazne (ISO 9001:2000)**
- **Proces služi razbijanju organizacijskih barijera**
- **Svaki rad odvija se kao proces (prirodno stanje)**
- **Kvaliteta procesa određuje kvalitetu upravljanja**

Transformacija u procesnu organizaciju (2)



Proces prema normi ISO 9000



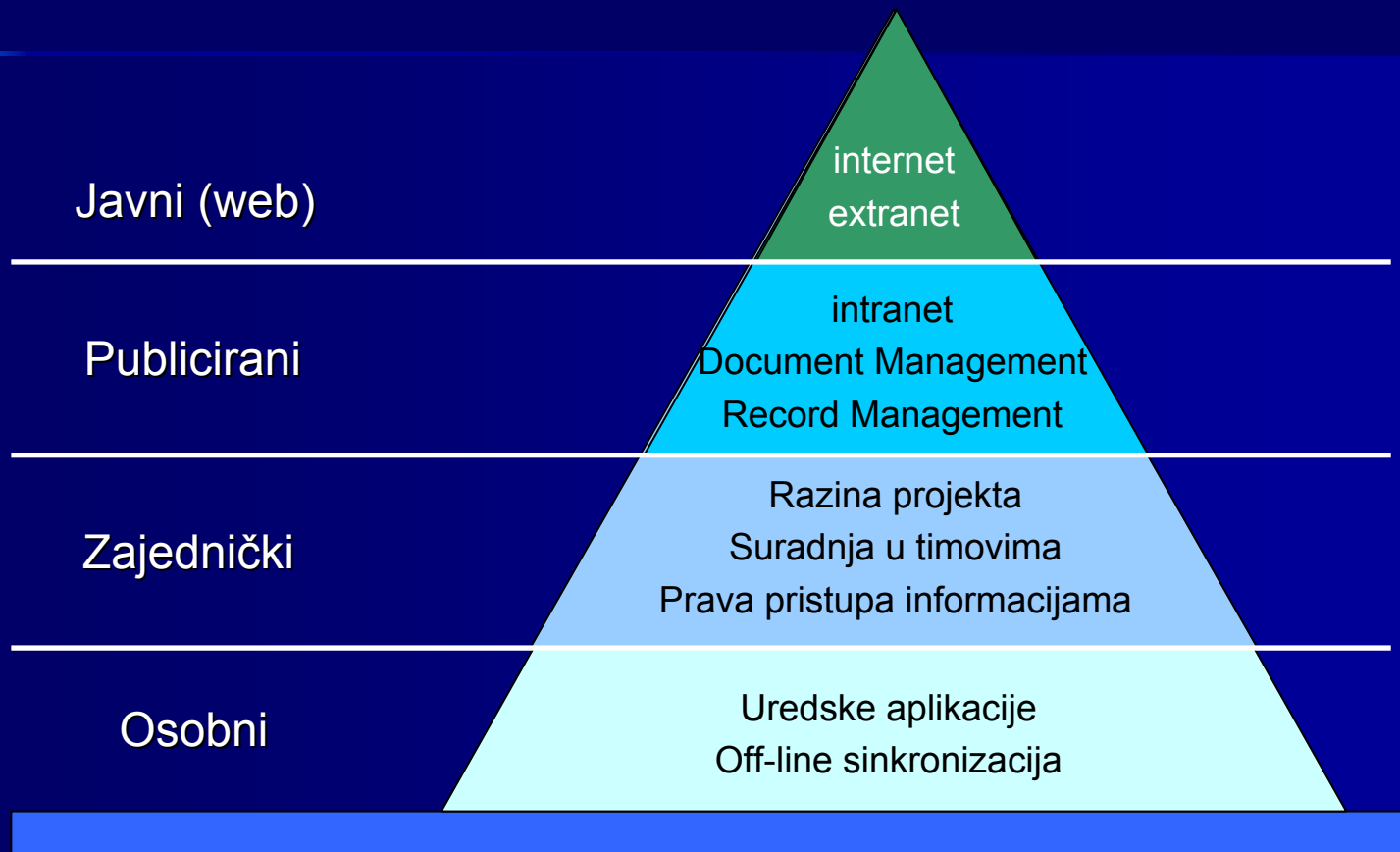
Zahtjevi modernog doba

- Pojava novih vrsta (digitalnih) sadržaja
- Podrška životnom ciklusu sadržaja
 - **Nastanak sadržaja**
 - **Korištenje sadržaja**
 - **Arhiviranje sadržaja**
 - **Brisanje sadržaja**
- Komplementarnost stvaranja i korištenja sadržaja
- Promptna reakcija na promjenu
- Efikasnog iskorištavanje sadržaja (bilo gdje, u vrijeme kad treba, točno i razumljivo)

Karakteristike sadržaja

- Nestrukturirani sadržaj čini 80% ukupnog sadržaja
- Eksponencijalni rast količine sadržaja
- Problem traženja potrebnog sadržaja
- Problem izgubljenog sadržaja
- Problem pristupa sadržaju (dijeljenje sadržaja)
- Osoblje koje radi s informacijama gubi dnevno oko 3-4 sata na traženje potrebnih informacija

Piramida sadržaja



Značaj sadržaja

- Vrijednost moderne organizacije sastoji se od:
 - **10-30% knjigovodstvena vrijednost**
 - **70-90% intelektualni kapital**
- Upravljanje sadržajem je imperativ
- Upravljanje znanjem

Definicija kolaboracije

- **Kolaboracija je strukturirani rekurzivni proces u kojem dvoje ili više ljudi radi zajedno dijeleći znanje u nastojanju ostvarenja zajedničkog cilja**
- **Kolaboracija je nužna kako bi se iskoristio intelektualni potencijal (kapital) organizacije**
- **Kooperacija**
- **Koordinacija**

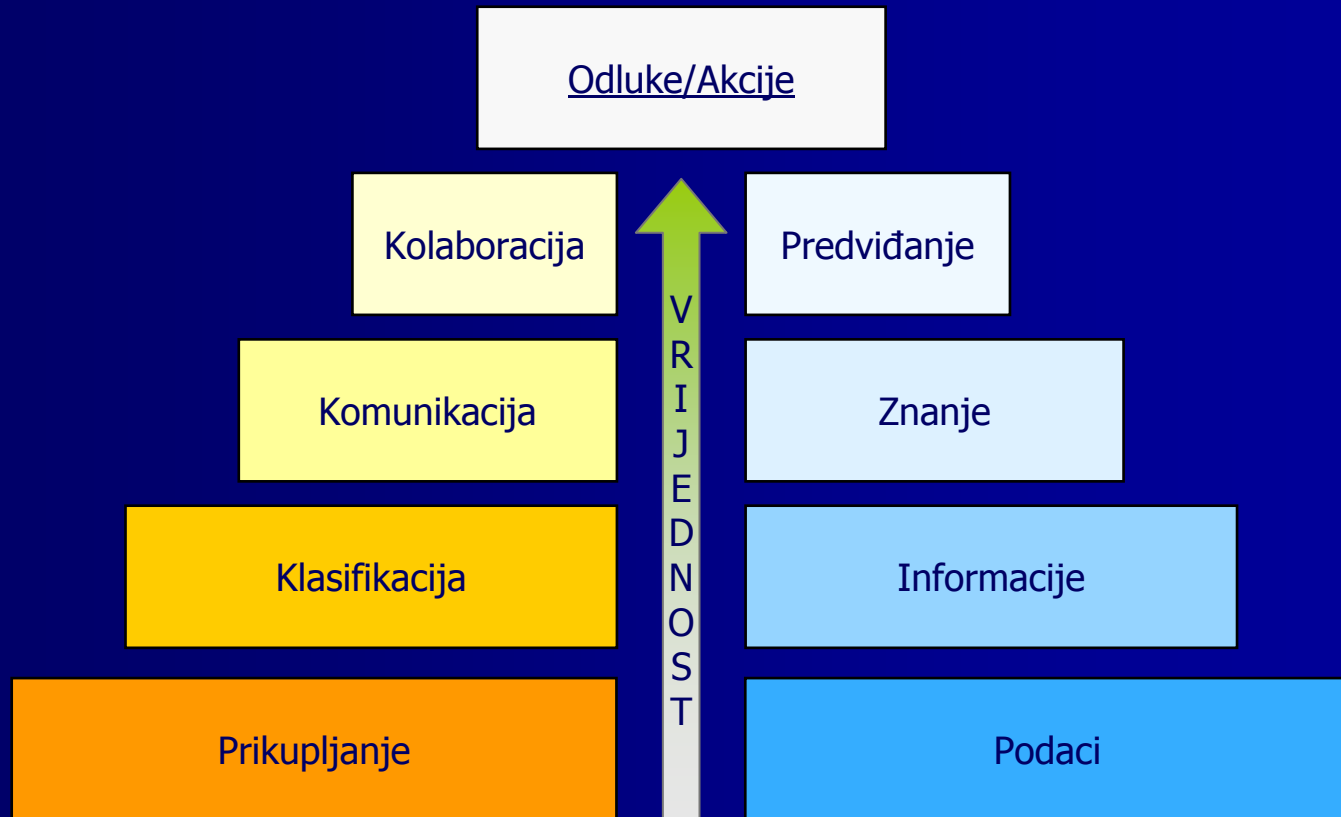
Zahtjevi koje treba ispuniti za kolaboraciju

- **Norma ISO 9001 nudi okvir za procesno upravljanje organizacijom**
- **Neophodna primjena IT**
 - Document & Record Management
 - Workflow Management
 - BAM (Business Activity Monitoring)
 - BPM (Business Process Management)
- **Analiza i redizajn procesa**
 - BPMN, BPEL

Ostvarenje kolaboracije donosi

- **Upravljanje poslovnim sadržajem**
- **Upravljanje web sadržajem**
- **Zajedničko korištenje sadržaja**
- **Povezivanje poslovnih aktivnosti u definirane procese**
- **Praćenje efikasnosti poslovnih procesa**
- **Zajedničko korištenje ostalih resursa**
- **Zadovoljenje zakona i normi**

Podloga za upravljanje



KPP (ključni poslovni pokazatelji)

Osnova upravljanja sustavom je poznavanje referentne vrijednosti u odnosu na koju se izvode korektivne akcije. Plan i praćenje izvršenja plana je osnova za akcije koje se poduzimaju unutar organizacije.

Olakšava izdvajanje informacije iz podataka (informatički paradoks) i koncentraciju na problematične, ili potencijalno problematične, veličine.

Zadovoljenje normi

- **Usmjerenost na kupca (svrha postojanja)**
- **Vodstvo (jedinstvo ciljeva i usmjerenja)**
- **Uključivanje ljudi (srž organizacije)**
- **Procesni pristup (povećanje efikasnosti)**
- **Sustavni pristup (interakcija između procesa)**
- **Kontinuirano unapređenje sustava**
- **Činjenični pristup odlučivanju**
- **Obostrano korisni odnosi s dobavljačima**

Konkretna tehnološka rješenja

- **Upravljanje poslovnim procesima**
- **Potpuno upravljanje sadržajem (poslovni i javni)**
- **Upravljanje pristupom i životnim ciklusom sadržaja na svim razinama**
- **Potpuna kompatibilnost sa zakonskim zahtjevima i industrijskim normama**
- **Jednostavna integracija s ostalim komponentama IS-a organizacije, povezivanje s vanjskim čimbenicima**

Zaključak

- **Glavni pokretači promjena su konkurencija i ukus kupaca. Vrijeme za reakciju je sve kraće.**
- **Kolaboracija u realnom vremenu je neophodan preduvjet za podizanje konkurentnosti.**
- **Procesna orijentacija i usmjerenost na kupca su prirodno povezani, stoga su realna pozitivna očekivanja u odnosu na tradicionalne organizacije.**

Pitanja ??

Kontakt:

ALTIN USLUGE d.o.o.
Fallerovo šetalište 22
10000 ZAGREB

Tel: 01 3655 040

Fax: 01 3655 041

info@altin-usluge.hr

www.altin-usluge.hr